

L.Dz..TT/ 5299/2020

Boguszków-Gorce, 24.11.2020r.

Zapytanie ofertowe

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszwie-Gorcach zaprasza do złożenia oferty na:

wykonanie przeglądu rocznego, budowlanego dla 54-ch budynków gminnych administrowanych przez ZGM Sp. z o.o. w Boguszwie-Gorcach w 2021r.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przeglądy należy wykonać dla 54-ch budynków wraz z obiektami znajdującymi się na działkach przynależnych do tych budynków, zgodnie z harmonogramem załączonym do zapytania ofertowego.**
2. **Przegląd należy wykonać zgodnie z przepisami prawa budowlanego – Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz zgodnie z załączonym wzorem protokołu przeglądu.**
3. **Przegląd powinien obejmować sprawdzenie stanu technicznego:**
 1. elementów budynku i obiektów znajdujących się na działce przynależnej do tego budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 2. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 3. Przegląd nie obejmuje instalacji elektrycznej, gazowej i kominów – przeglądy zlecane odrębnie

2. Oferta powinna zawierać:

1. Formularz oferty – wg zał. 1 do zapytania
2. Oświadczenie – wg zał. 2 do zapytania
3. Zaparafowany wzór umowy
4. Uprawnienia Budowlane
5. Aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa

3. Miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 16.12.2020r. do godziny 11,00**, w siedzibie zamawiającego, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszków-Gorce, Sekretariat, pok. nr 8 lub przesłać elektronicznie na adres: zgm@boguszow.com.pl
2. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.**
3. **Koperta powinna być zaadresowana na: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółkę z o. o. w Boguszwie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący: "Oferta na wykonanie przeglądów budowlanych w budynkach gminnych w Boguszwie-Gorcach 2021r."**
4. **Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.**
5. **Propozycja otrzymana po terminie składania ofert nie będzie uwzględniona przy wyborze.**

4. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w harmonogramie oraz do zmiany ilości budynków.
2. Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach tel.074/84-49-411 wew. 33 ,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów i negocjacji z Wykonawcami.
4. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.

5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Tel. 74 84 49 411, adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego.;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- zał. 1 - oferta
- zał. 2 – oświadczenie KIEROWNIK WYDZIAŁU Zarządzania Wspólnotami Mieszkaniowymi i Budynkami Komunalnymi
- zał. 3 – harmonogram
- zał. 4 – wzór umowy Inż. Daria Wołk-Laniewska
- zał. 5 – wzór protokołu

Sporządziła: Justyna Mazur-Korościk

Otrzymują:

- Strona internetowa
- TT a/a JMK

PREZES ZARZĄDU

Bartosz Kazimierzczak